

事業者向け

放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境 ・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切であるか	○			
	②	職員の配置数は適切であるか	○			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化 の配慮が適切になされているか	○			
業務 改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイク ル（目標設定と振り返り）に、広く職員が 参画しているか	○			
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりア ンケート調査を実施して保護者等の意向等 を把握し、業務改善につなげているか	○			
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報や ホームページ等で公開しているか	○			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を 業務改善につなげているか			○	第三者による外部評価を取り入 れていくことの検討
	⑧	職員の資質向上を行うために、研修の機会 を確保しているか	○			毎月事業所内研修を行うととも に、必要に応じ外部研修への参 加を促している
適 切 な	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護 者のニーズや課題を客観的に分析した上 で、放課後等デイサービス計画を作成して いるか	○			
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標 準化されたアセスメントツールを使用して いるか	○			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行ってい るか	○			
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫し ているか		○		個人及び集団での行動を見なが ら新しい活動を入れているが外 出行事などがあまり組めていな い
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をき め細やかに設定して支援しているか		○		

支援の提供	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか		○		終了後にできなかった場合は翌日に行い、情報の共有をしている
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか		○		
関係機関や保護者との連携	⑳	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子供の状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換・子供の下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか		○		授業終了時間や行事については週末に時間割を見て確認している。また送迎の順番によっては学校で待ち時間が発生するため、その都度連絡をとっている。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			○	現在、医療的ケアが必要な利用者はいないため、行っていない
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○		利用開始前に可能な場合は利用時の様子を見学させてもらっている
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へいこうする場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			○	卒業生がいいため、行っていない
	㉕	児童発達支援センターや発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか			○	今後検討していく

	②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子供と活動する機会があるか			○	今後検討していく
	②⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか			○	可能な限りは参加している
	②⑧	日頃から子供の状況を保護者と伝えあい、子どもの発達状況や課題について共通理解を持っているか	○			
	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			○	個人へのアドバイスなどは行っているが、実際にロールプレイなどは行っていない
保護者への説明責任等	③⑩	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか			○	支援の内容については自宅や学校での状況などを聞きながら取り組んでいる
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか			○	自分から悩みを発信されない方もいるので送迎時での家族の表情や対応などからもいつもと違うようであればミーティングなどであげ、相談員への情報提供などを行うようにしている
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	親子行事を利用し、交流の場としている
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか			○	
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか			○	会報を定期的に発行しているが、伝わりにくかったりしているので今後検討していく
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	○			
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか			○	必要に応じて絵カードや図で表すなどしている
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	職員の配置数や経験年数などから行っていないが、今後検討していく
	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか			○	マニュアルの策定は行っている

③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			1年に4回行っている
④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			1年に2回行っている
④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得たうえで、放課後等デイサービス計画に記載しているか			○	玄関の施錠や乗車の際のチャイルドロックなどについては、同意書にて説明・同意をしている
④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			○	現在、食物アレルギーのある方の利用はないため行っていない
④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか			○	事例の作成集は作成していないが事業所内での研修の際は事例を出して行っている。